**REGISTRO PRESENZE**

MOD.B4 rev.00 del 18/10/2019

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CODICE CORSO** | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | • |  |  | • |  |  |  | • |  |  |  | • |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **TITOLO DEL CORSO** | **Corso Carrelli Industriali (Merlo) 16 ore** |
| **SEDE SVOLGIMENTO** |  |
| **CENTRO DI FORMAZIONE** |  |
| **DIRETTORE DEL CORSO** |  |
| **DATA INIZIO CORSO** |  |
| **DATA FINE CORSO** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **IL PRESENTE REGISTRO E’ COMPOSTO DA NUMERO** | |  | **PAGINE** |
| **NUMERATE DALLA NUMERO** |  | **ALLA NUMERO** |  |

DATA FIRMA DEL DIRETTORE DEL CORSO

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tipologia documento** | **Revisione** | **Approvazione** |
| Modulo | Rev.00 del 18/10/2019 | **CDP del 12/11/2019** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N° | **FIRMA PRESENZE** | **DEL GIORNO** |  | |
| **COGNOME E NOME** | FIRMA | | |
| INGRESSO | | USCITA |
| 1 |  |  | |  |
| 2 |  |  | |  |
| 3 |  |  | |  |
| 4 |  |  | |  |
| 5 |  |  | |  |
| 6 |  |  | |  |
| 7 |  |  | |  |
| 8 |  |  | |  |
| 9 |  |  | |  |
| 10 |  |  | |  |
| 11 |  |  | |  |
| 12 |  |  | |  |
| 13 |  |  | |  |
| 14 |  |  | |  |
| 15 |  |  | |  |
| 16 |  |  | |  |
| 17 |  |  | |  |
| 18 |  |  | |  |
| 19 |  |  | |  |
| 20 |  |  | |  |
| 21 |  |  | |  |
| 22 |  |  | |  |
| 23 |  |  | |  |
| 24 |  |  | |  |
| Orario Totale 4 ore dalle ore 00.00 alle ore 00.00 | | | | |
| **FIRMA DOCENTI** | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
| N° | **FIRMA PRESENZE** | **DEL GIORNO** |  | |
| **COGNOME E NOME** | FIRMA | | |
| INGRESSO | | USCITA |
| 1 |  |  | |  |
| 2 |  |  | |  |
| 3 |  |  | |  |
| 4 |  |  | |  |
| 5 |  |  | |  |
| 6 |  |  | |  |
| 7 |  |  | |  |
| 8 |  |  | |  |
| 9 |  |  | |  |
| 10 |  |  | |  |
| 11 |  |  | |  |
| 12 |  |  | |  |
| 13 |  |  | |  |
| 14 |  |  | |  |
| 15 |  |  | |  |
| 16 |  |  | |  |
| 17 |  |  | |  |
| 18 |  |  | |  |
| 19 |  |  | |  |
| 20 |  |  | |  |
| 21 |  |  | |  |
| 22 |  |  | |  |
| 23 |  |  | |  |
| 24 |  |  | |  |
| Orario Totale 4 ore dalle ore 00.00 alle ore 00.00 | | | | |
| **FIRMA DOCENTI** | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
| N° | **FIRMA PRESENZE** | **DEL GIORNO** |  | |
| **COGNOME E NOME** | FIRMA | | |
| INGRESSO | | USCITA |
| 1 |  |  | |  |
| 2 |  |  | |  |
| 3 |  |  | |  |
| 4 |  |  | |  |
| 5 |  |  | |  |
| 6 |  |  | |  |
| 7 |  |  | |  |
| 8 |  |  | |  |
| 9 |  |  | |  |
| 10 |  |  | |  |
| 11 |  |  | |  |
| 12 |  |  | |  |
| 13 |  |  | |  |
| 14 |  |  | |  |
| 15 |  |  | |  |
| 16 |  |  | |  |
| 17 |  |  | |  |
| 18 |  |  | |  |
| 19 |  |  | |  |
| 20 |  |  | |  |
| 21 |  |  | |  |
| 22 |  |  | |  |
| 23 |  |  | |  |
| 24 |  |  | |  |
| Orario Totale 4 ore dalle ore 00.00 alle ore 00.00 | | | | |
| **FIRMA DOCENTI** | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
| N° | **FIRMA PRESENZE** | **DEL GIORNO** |  | |
| **COGNOME E NOME** | FIRMA | | |
| INGRESSO | | USCITA |
| 1 |  |  | |  |
| 2 |  |  | |  |
| 3 |  |  | |  |
| 4 |  |  | |  |
| 5 |  |  | |  |
| 6 |  |  | |  |
| 7 |  |  | |  |
| 8 |  |  | |  |
| 9 |  |  | |  |
| 10 |  |  | |  |
| 11 |  |  | |  |
| 12 |  |  | |  |
| 13 |  |  | |  |
| 14 |  |  | |  |
| 15 |  |  | |  |
| 16 |  |  | |  |
| 17 |  |  | |  |
| 18 |  |  | |  |
| 19 |  |  | |  |
| 20 |  |  | |  |
| 21 |  |  | |  |
| 22 |  |  | |  |
| 23 |  |  | |  |
| 24 |  |  | |  |
| Orario Totale 4 ore dalle ore 00.00 alle ore 00.00 | | | | |
| **FIRMA DOCENTI** | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |

***Aspetti metodologici ed organizzativi***

|  |  |
| --- | --- |
| **Riferimenti normativi** | Il corso costituisce informazione e formazione obbligatoria per i lavoratori in applicazione agli articoli 36, 37 e 73 del D. Lgs. 9 Aprile 2008, n. 81 con successive modifiche e Accordo Stato/Regioni del 22/02/2012. |
| **Finalità del corso** | Il corso fornisce ai lavoratori le conoscenze di base della sicurezza e salute sul luogo di lavoro. |
| **Destinatari** | Il corso è destinato ai Lavoratori addetti alla conduzione di trattori agricoli o forestali. |
| **Metodologia** | Il percorso formativo è caratterizzato da una metodologia didattica che prevede lezioni in aula di un docente con l'ausilio di filmati e presentazioni multimediali per aumentare l'efficacia didattica. |
| **Materiale distribuito ai partecipanti** | Ad ogni partecipante verrà consegnata una dispensa contenente un riepilogo delle principali indicazione di prevenzione e protezione. Il materiale consente per gli allievi una consultazione costante e un continuo ripasso degli argomenti. |
| **Verifiche e valutazione di apprendimento** | Il corso si conclude con una prova pratica e con un test di verifica dell’apprendimento somministrato ad ogni partecipante tramite schede di valutazione individuali a risposte chiuse. |
| **Attestato** | Al termine del corso è rilasciato un attestato individuale sulle competenze acquisite. |

***Programma del corso***

|  |
| --- |
| **CORSO DI FORMAZIONE TEORICO / PRATICO PER OPERATORI ADDETTI ALLA CONDUZIONE DI CARRELLI INDUSTRIALI SEMOVENTI, CARRELLI SEMOVENTI A BRACCIO TELESCOPICO E CARRELLI/SOLLEVATORI/ELEVATORI SEMOVENTI TELESCOPICI ROTATIVI CON CONDUCENTE A BORDO(16 ORE)**  Ai sensi dell'Art. AI SENSI DEGLI ARTT. 37 E 73 COMMA 5 DEL D.LGS. 81/08 - CORRETTIVO D.LGS. 106/09  E ACCORDO STATO-REGIONI DEL 22/02/2012  Lezioni Teoriche/Pratiche:  **MODULO GIURIDICO-NORMATIVO**   * Presentazione dei corso; * Cenni di normativa generale in materia di igiene e sicurezza del lavoro con particolare riferimento alle disposizioni di legge in materia di uso delle attrezzature di lavoro (D.Lgs. 81/08); * Responsabilità dell'operatore.   **MODULO TECNICO** * Tipologie e caratteristiche dei vari tipi di veicoli per il trasporto interno: dai transpallet manuali ai carrelli elevatori frontali a contrappeso. * Principali rischi connessi all'impiego di carrelli semoventi; * Nozioni elementari di fisica: nozioni di base per la valutazione dei carichi movimentati, condizioni di equilibrio di un corpo; * Stabilità (concetto del baricentro del carico e della leva di primo grado); * Linee di ribaltamento. Stabilità statica e dinamica e influenza dovuta alla mobilità del carrello e dell'ambiente di lavoro (forze centrifughe e d'inerzia); * Portata del carrello elevatore; * Tecnologia dei carrelli semoventi: terminologia, caratteristiche generali e principali componenti. * Meccanismi, loro caratteristiche, loro funzione e principi di funzionamento; * Componenti principali: forche e/o organi di presa (attrezzature supplementari, ecc.); * Montanti di sollevamento (simplex - duplex - triplex - quadruplex - ecc., ad alzata libera e non); * Posto di guida con descrizione del sedile, degli organi di comando (leve, pedali, piantone sterzo e volante, freno di stazionamento, interruttore generale a chiave, interruttore d`emergenza), dei dispositivi di segnalazione (clacson, beep di retromarcia, segnalatori luminosi, fari di lavoro, ecc.) e controllo (strumenti e spie da funzionamento); * Freni (freno di stazionamento e di servizio); * Ruote e tipologie di gommature: differenze per i vari tipi di utilizzo, ruote sterzanti e motrici; * Fonti di energia (batterie di accumulatori o motori endotermici); * Contrappeso; * Sistemi di ricarica batterie: raddrizzatori e sicurezze circa le modalità di utilizzo anche in relazione all'ambiente; * Dispositivi di comando e di sicurezza: identificazione dei dispositivi di comando e loro funzionamento, identificazione dei dispositivi di sicurezza e loro funzione; * Sistemi di protezione attiva e passiva; * Le condizioni di equilibrio: fattori ed elementi che influenzano la stabilità; * Portate (nominale/effettiva); * Illustrazione e lettura delle targhette, tabelle o diagrammi di portata nominale ed effettiva; * Influenza delle condizioni di utilizzo sulle caratteristiche nominali di portata; * Gli ausili alla conduzione (indicatori di carico e altri indicatori, ecc.); * Controlli e manutenzioni; * Illustrazione dell`importanza di un corretto utilizzo dei manuali di uso e manutenzione a corredo del carrello; * Modalità di utilizzo in sicurezza dei carrelli semoventi; * Segnaletica di sicurezza nei luoghi di lavoro; * Procedura di sicurezza durante la movimentazione e lo stazionamento del mezzo; * Viabilità; * Lavori in condizioni particolari ovvero all`esterno, su terreni scivolosi e su pendenze e con scarsa visibilità; * Nozioni di guida; * Norme sulla circolazione, movimentazione dei carichi, stoccaggio, ecc.. * Nozioni sui possibili rischi per la salute e la sicurezza collegati alla guida del carrello ed in particolare ai rischi riferibili: all'ambiente di lavoro; al rapporto uomo/macchina; allo stato di salute del guidatore; * Nozioni sulle modalità tecniche, organizzative e comportamentali e di protezione personale idonee a prevenire i rischi.   **Test verifica apprendimento** |